Примерный перечень дел профсоюзного комитета первичной организации Белорусского профсоюза работников энергетики, газовой и топливной промышленности

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 09. Первичная профсоюзная  организация |  |  |  | |
| 09-01 | Протоколы собраний первичной профсоюзной организации и  документы к ним |  | Постоянно  п. 1175 |  | |
| 09-02 | Смета профсоюзного бюджета на 201\_\_ год и финансовый отчет об ее исполнении |  | Постоянно  п. 1190.1 |  | |
| 09-03 | Квартальные отчёты первичной профсоюзной организации об  отсутствии объектов налогообложения за 201\_\_ год |  | 3 года  п. 160.4 | При отсутствии годовых и полугодовых – постоянно; при составлении отчетов (таблиц) с нарастающим итогом отчеты (таблицы) за четвертый квартал (или другой квартал завершающий отчетность за астрономический год) – постоянно | |
| 09-04 | Статистический отчет первичной профсоюзной организации за 20\_\_\_ год |  | До минования надобности  п. 160.1 | Постоянно в протоколах собраний первичной организации профсоюза  (дело 09-01) | |
| 09-05 | Коллективный договор |  | Постоянно  п. 475.1 |  | |
| 09-06 | Учетные карточки членов  первичной профсоюзной организации |  | До снятия с учета  п. 1196 |  | |
| 09-07 | Первичные учетные документы и приложения к ним (кассовые,  бухгалтерские документы,  извещения банков, квитанции,  накладные, авансовые отчеты и др.) |  | 3 года  п. 177 | После проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства, при условии завершения проверки, проводимой в рамках ведомственного контроля | |
| 09-08 | Учетные регистры (книги журнал-главная, оборотные ведомости, журналы-ордера, книги учета  ассигнований и фактических  расходов, карточки аналитического учета) |  | 1 год  п. 178 | После проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства, при условии завершения проверки, проводимой в рамках ведомственного контроля | |
| 09-09 | Документы о результатах  рассмотрения замечаний и (или) предложений, внесенных в книгу замечаний и предложений (копии ответов, справки, информации,  переписка и др.) |  | 5 лет  п. 81 | После окончания ведения и передачи в архив организации книги замечаний и предложений | |
| 09-10 | Переписка с организациями по  вопросам административно-хозяйственной работе |  | 3 года  п. 34 | После проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства | |
| 09-11 | Книга учета проверок |  | 5 лет  п. 48 | После окончания ведения | |
| 09-12 | Книга замечаний и предложений |  | 5 лет  п. 80 | После окончания ведения и передачи в архив организации | |
| 09-13 | Выписка из номенклатуры дел  Республиканского комитета  Белорусского профсоюза  работников Белэнерготопгаз на 201\_\_\_ год |  | 3 года  п. 94 |  | |
| 09-14 |  |  |  |  | |
| 09-15 |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 10. Комиссия по оздоровлению |  |  |  |
| 10-01 | Протоколы заседаний комиссии по оздоровлению и документы к ним |  | Постоянно  п. 1175 |  |
| 10-02 | Документы о выдаче путевок (справки, заявления, накладные, отчеты и др.) |  | 3 года ЭПК  п. 581 |  |
| 10-03 | Переписка с Республиканским центром по оздоровлению и санаторно-курортному лечению населения об оздоровлении сотрудников |  | 5 лет ЭПК  п. 581 |  |
| 10-04 | Журнал учета поступления и выдачи путевок |  | 3 года п. 103 |  |
| 10-05 | Выписка из номенклатуры дел Республиканского комитета Белорусского профсоюза работников Белэнерготопгаз на 201\_\_\_ год |  | 3 года  п. 94 |  |
| 10-06 |  |  |  |  |
| 10-07 |  |  |  |  |

Номенклатура дел составлена на основании постановления Министерства юстиции Республики Беларусь от 24 мая 2012 г. № 140 «О некоторых мерах по реализации Закона Республики Беларусь от 25 ноября 2011 года «Об архивном деле и делопроизводстве в Республике Беларусь».

#### Должность ФИО

Дата

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Протокол заседания  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(оргструктура Профсоюза)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. № | СОГЛАСОВАНО  Протокол заседания ЭМК  ГУ «Национальный архив  Республики Беларусь»  \_\_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_ |